

VÝZVA

Poskytovateľ Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán
pre program Slovensko 2021- 2027

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	Preventívne očkovanie ako opatrenie na predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení vo vybraných skupinách marginalizovaných komunít a znevýhodnených skupinách populácie
Kód výzvy	PSK-MZ-018-2026-DV-ESF+
Priorita	4P5 Aktívne začlenenie a dostupné služby
Špecifický cieľ	ESO4.11 Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti (ESF+)
Opatrenie	N/A
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje sumu 5 020 031 eur . Táto alokácia je podľa Zmluvy o delegovaní právomocí medzi RO a SO MZ SR vyčlenená na MRK, z toho: - pre menej rozvinutý región (ďalej aj MRR) 5 000 000 eur - pre viac rozvinutý región (ďalej aj VRR) 20 031 eur .
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	N/A

Stručný cieľ výzvy
Cieľom výzvy je: dosiahnutie zníženia celkovej chorobnosti populácie Slovenskej republiky proti vybraným infekčným chorobám so zameraním na obce podľa ARK v závislosti od aktuálneho výskytu infekčných ochorení v čase predloženia ŽoNFP a odporúčaní Úradu verejného zdravotníctva SR.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	23. 3. 2026
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	Výzva bude otvorená do vyčerpania alokácie, pričom hodnotiace kolá sú stanovené nasledovne: 1. hodnotiace kolo s termínom ukončenia 30. 9. 2026 Nasledujúce hodnotiace kolá budú uzatvorené k poslednému kalendárnemu dňu párneho kalendárneho mesiaca. Presný dátum uzavretia výzvy spolu s dôvodom uzavretia výzvy zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS21+ na www.portal.itms21.sk a na www.eurofondy.gov.sk , a to najneskôr 30 kalendárnych dní pred plánovaným uzavretím výzvy.

Financovanie projektu					
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu (ďalej len „COV“) v rámci tejto výzvy je realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027. Intenzita pomoci je stanovená nasledovne:				
	Menej rozvinutý región				
	Typ žiadateľa	Zdroj financovania	Výška NFP		Vlastné zdroje žiadateľa
		COV	ESF+	ŠR	VZ
	Štátna rozpočtová organizácia/Ústredný orgán štátnej správy	100%	85 %	15 %	0 %
Viac rozvinutý región					
Typ partnera	Zdroj financovania	Výška NFP		Vlastné zdroje žiadateľa	
	COV	ESF+	ŠR	VZ	
Ústredný orgán štátnej správy/štátna rozpočtová organizácia	100%	40 %	60 %	0 %	
K prostriedkom EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021–2027, ktorá je zverejnená na webovom sídle https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/strategia-financovania-efrr-esf-kf-fst-enraf-2021-2027/ .					
Fond ¹	ESF+				

Podmienky poskytnutia príspevku
Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v konaní o žiadosti podľa § 16, § 17 a § 19 až 21 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o príspevkoch z fondov“). Príspevok sa poskytuje žiadateľovi, ktorý splnil všetky podmienky poskytnutia príspevku uvedené priamo v texte výzvy, jej prílohách a v súlade so zmluvou o NFP. Poskytovateľ pre túto výzvu stanovuje nasledovné podmienky poskytnutia príspevku:

¹ Na túto výzvu sa môže vzťahovať čl. 25, bod 2 [Nariadenia 1060/2021](#), ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnem fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej aj Nariadenie o všeobecných ustanoveniach alebo „NSÚ“)

<p>1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa</p>	<p>Oprávnenými žiadateľmi na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - štátne rozpočtové organizácie <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa, - príloha ŽoNFP - splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa (ak relevantné) na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Podpisy na splnomocnení musia byť úradne osvedčené. Žiadateľ predkladá túto prílohu listinne v zalepenej obálke s uvedeným kódom príslušnej výzvy. V prípade nerelevantnosti žiadateľ túto prílohu nepredkladá (príloha č. 1a ak relevantné). <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>ITMS21+ (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk) a prílohy: splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa (ak relevantné),</i> - <i>https://oversi.gov.sk</i> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu až do ukončenia platnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „zmluvy o NFP“)².</p>
<p>2. Podmienka oprávnenosti partnera</p>	<p>Oprávnenými partnerom je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ústredný orgán štátnej správy - štátna rozpočtová organizácia <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP (časť 2) – bez osobitnej prílohy. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>ITMS21+ (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk),</i> - <i>https://oversi.gov.sk</i> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu až do ukončenia platnosti zmluvy o NFP.</p>

² Slovné spojenie „ukončenia platnosti“ zmluvy o poskytnutí NFP“ nezahŕňa výnimky podľa čl. 5 ods. 5.2 vzoru Zmluvy o poskytnutí NFP pre niektoré články Zmluvy, ktoré majú osobitne stanovenú účinnosť. Uvedené sa uvádza z dôvodu, aby bola vylúčená nejednoznačnosť určenia, dokedy sa má predmetná podmienka poskytnutia príspevku uplatniť.

3. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov

Predložené žiadosti o NFP musia spĺňať kritériá pre výber projektov, ktoré tvoria prílohu č. 2, ktoré boli schválené Monitorovacím výborom pre Program Slovensko. Musia splniť aj kritérium pre výber projektov „Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach)”.

Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:

Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach³, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.

V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím⁴.

Forma preukázania:

Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:

- formulára ŽoNFP, časť 7. Popis projektu, časť 7.3 Spôsob realizácie aktivít

Forma preukázania časti PPP týkajúcej sa HP:

- formulára ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa (vzťahuje sa výlučne k povinnému vylučujúcemu kritériu týkajúceho sa HP)

Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:

Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:

- formulára ŽoNFP

Spôsob overenia zo strany poskytovateľa časti PPP týkajúcej sa HP:

Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:

- formulára ŽoNFP a časti 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa.

Ukončenie uplatniteľnosti:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia konania o žiadosti.

Ukončenie uplatniteľnosti časti PPP týkajúcej sa HP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia konania o žiadosti.

³ https://www.eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2022/06/Nariadenie-2021-1060-CELEX_32021R1060_SK_TXT.pdf

⁴ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

<p>4. Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509)</p>	<p>Žiadateľ/partner nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle čl. 137 nariadenia č. 2024/2509⁵).</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bez osobitnej prílohy <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Údaje sa overujú v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) a to v jeho verejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia konania o žiadosti.</p>
<p>5. Podmienka oprávnenosti aktivít</p>	<p>Predložená žiadosť o NFP musí byť plne v súlade so zameraním špecifického cieľa ESO4.11 a oprávneným typom akcie:</p> <p>Oprávnený typ akcie: Vykonávanie komunitnej osvetu zdravia najmä pre príslušníkov MRK a znevýhodnené skupiny na podporu zdravia a prevenciu ochorení</p> <p>V časti 7.3 žiadosti o NFP žiadateľ podrobne popíše hlavnú aktivitu a činnosti, ktoré bude prostredníctvom podaktivít a partnera v rámci projektu realizovať. Hlavná aktivita:</p> <p>1. Realizácia očkovania detí vo veku 0 - 15 rokov z marginalizovaných komunít a znevýhodnených skupín detí prioritne podľa ARK:</p> <p>Podaktivity⁶:</p> <p>1a) Očkovanie proti vírusovej hepatitíde typu A (ďalej aj „VHA“)</p> <p>1b) Očkovanie proti invazívnej meningokokovej infekcii (ďalej aj „IMO“)</p> <p>1c) Edukačné aktivity, mediálna, osvetová kampaň.</p> <p>Oprávnené obdobie realizácie aktivít je od roku 2026⁷ a nesmie presiahnuť stanovený termín v NSÚ v aktuálnom znení.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7. a 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu, časť 9.1 Aktivity projektu. - príloha č. 1b – rozpočet - formulár ŽoNFP, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít⁸ (vzťahuje sa výlučne na operácie podľa čl. 63 ods. 6 NSÚ) <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulára ŽoNFP (časť 7 a 7.3) a prílohy č. 1b – rozpočet - formulára ŽoNFP a časti 9. Harmonogram realizácie aktivít (vzťahuje sa výlučne na operácie podľa čl. 63 ods. 6 NSÚ) <p>Ukončenie uplatniteľnosti:</p> <p>Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu až do ukončenia platnosti zmluvy o NFP.</p>

⁵ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie

⁶ Výber všetkých podaktivít je obligatórny pre žiadateľa nakoľko predložená ŽoNFP musí plniť cieľ výzvy a cieľ projektu. Partner je povinný podieľať sa na realizácii podaktivít uvedených v tejto výzve, na základe uzavretej zmluvy o partnerstve medzi prijímateľom a partnerom.

⁷ Podpora z fondov sa neposkytne na operácie, ktoré sa fyzicky dokončili alebo plne vykonali ešte pred predložením žiadosti o financovanie v rámci programu, bez ohľadu na to, či boli vykonané všetky súvisiace platby“ v súlade s čl. 63 ods. 6 NSÚ

⁸ Žiadateľ je oprávnený začať aktivity pred predložením ŽoNFP avšak aktivity nesmú byť v deň predloženia ŽoNFP v ITMS21+ ukončené.

<p>6. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny</p>	<p>Oprávnenými cieľovými skupinami sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obyvatelia MRK - deti v núdzi <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP časť 7.3 a 8. – bez osobitnej prílohy. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, časť 7.3 a 8 a ARK.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu až do ukončenia platnosti zmluvy o NFP.</p>
<p>7. Podmienka súladu projektu s princípmi, desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie</p>	<p>Žiadosť o NFP musí byť v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie. Žiadateľ je povinný pri vypracovaní ŽoNFP postupovať podľa https://romovia.vlada.gov.sk/sekcia-europskych-programov/metodicky-vyklad-pre-efektivne-uplatnovanie-uplatnovanie-3d-v-psk/.</p> <p>Projekt musí byť realizovaný na oprávnenom území, ktorým sú obce zaradené v cit.: „Atlase rómskych komunit 2019“ (ďalej aj „ARK“ zverejnenom webovom sídle: https://romovia.vlada.gov.sk/atlas-romskych-komunit/?csrc=9959125487688149045).</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP časť 7.3 <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP, Atlas rómskych komunit Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity https://romovia.vlada.gov.sk/sekcia-europskych-programov/metodicky-vyklad-pre-efektivne-uplatnovanie-uplatnovanie-3d-v-psk/, Atlas rómskych komunit Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity a formulár ŽoNFP časť 7.3.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas obdobia realizácie projektu.</p>
<p>8. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu</p>	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov (ďalej len „MU“).</p> <p>MU pre túto výzvu sú definované v prílohe č. 3 výzvy. Žiadateľ si je povinný v žiadosti o NFP voľiť všetky povinné MU v súlade s prílohou výzvy.</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, časť 10. Merateľné ukazovatele projektu <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom formulára ŽoNFP.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: Podmienku je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu až do ukončenia platnosti zmluvy o NFP.</p>

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku, vyjadrujú súbor podmienok, ktoré sú uvedené už vo výzve, ale ktoré sa uplatnia až po skončení konania o žiadosti o NFP. Čas ich overenia je uvedený osobitne pri jednotlivých skutočnostiach nižšie.

Oprávnenosť a hospodárnosť výdavkov

Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z P SK, t. j. musia byť v súlade s Rámcom implementácie fondov (RIF) a Príručkou k oprávnenosti výdavkov zverejnenou na webovom sídle <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/> a musia spĺňať princíp hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti.

Počas celej doby implementácie je žiadateľ/partner, povinný dodržiavať princíp hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti, tak ako je uvedené v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch poskytovaných z fondov. Všetky ustanovenia je prijímateľ povinný primerane aplikovať aj na partnera, s ktorým prijímateľ uzatvorí zmluvný právny vzťah.

Oprávnené sú skupiny výdavkov:

521 – Mzdové výdavky

- mzdové výdavky vynaložené na splnenie cieľa projektu

022 – Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných napr.

- nákup interiérového vybavenia;
- nákup a modernizácia výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva;
- nákup a modernizácia telekomunikačnej techniky;
- modernizácia komunikačnej infraštruktúry;
- iné výdavky danej skupiny podľa potreby pre splnenie cieľa projektu.

023 - Dopravné prostriedky

- nákup motorových vozidiel

518 – Ostatné služby napr.

- náklady na informačnú kampaň a publicitu, obstaranie externej služby – proces očkovania a iné.

013 - Softvér

- nákup softvéru – výdavky na obstaranie softvéru vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru - napr. multilicencie, skupinové licencie, atď.;
- Modernizácia softvéru - napr. upgrade (pridávanie nových funkcionalít zhodnocujúcich softvér).

014 – Oceniteľné práva

- nákup licencií - výdavky na obstaranie licencií, autorských práv a patentov, okrem výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru, ktoré sa triedia na podpoložke 711003.

112 – Zásoby napr.

- nákup očkovacích látok, zdravotnícky materiál a iné.

907 - Paušálna sadzba

- na úhradu nepriamych výdavkov oprávnení aplikovať čl. 54 písm. a) NSU t. j. paušálne výdavky 7% oprávnených priamych nákladov.

Žiadateľ a partner v projekte sú povinní postupovať pri stanovení výšky celkových oprávnených výdavkov podľa čl. 63 NSU a na úhradu nepriamych výdavkov oprávnení aplikovať čl. 54 písm. a) NSU t. j. paušálne výdavky 7% oprávnených priamych nákladov.

Čas overenia:

Skutočnosť sa bude overovať počas realizácie projektu.

<p>Dodržanie zásady „nespôsobiť významnú škodu“</p>	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí zabezpečiť súlad so zásadou „nespôsobiť významnú škodu“.</p> <p>Za účelom uplatňovania zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH), ktorá vyplýva z čl. 9 ods. 4 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021 v znení neskorších predpisov a v spojitosti s § 17 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088 je prijímateľ povinný v rámci implementácie projektu plniť podmienky DNSH stanovené ako ďalšie skutočnosti v prílohe č. 4 výzvy s názvom „Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou nespôsobiť významnú škodu“.</p> <p>Nezohľadnenie environmentálneho hľadiska pri postupoch verejného obstarávania a likvidácie dopravných prostriedkov môže viesť zo strany poskytovateľa k zníženiu NFP o výšku identifikovaných neoprávnených výdavkov.</p> <p>Čas overenia: Skutočnosť bude overená v čase stanovenom v rámci prílohy č. 4.</p>
<p>Súlad s horizontálnymi princípmi</p>	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím⁹.</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Čas overenia: V čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
<p>Uzatvorenie zmluvy o partnerstve</p>	<p>Žiadateľ – je povinný uzatvoriť zmluvu o partnerstve s partnerom projektu.</p> <p>Čas overenia: Skutočnosť bude overená počas realizácie projektu najneskôr pred úhradou relevantnej ŽoP.</p>

⁹ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

Spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ je povinný v zmysle § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov predložiť žiadosť o NFP **riadne a včas**.

Žiadateľ vypracuje ŽoNFP elektronicky prostredníctvom webovej stránky [ITMS21+ Verejná časť](https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/). Spôsob vyplnenia ŽoNFP v systéme ITMS2021+ je definovaný v Usmernení k postupu administrácie ŽoNFP cez ITMS2021+, ktoré žiadateľ nájde na webovom sídle <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>.

Vzor ako vyplniť ŽoNFP je uvedený v **prílohe č. 1 tejto výzvy**.

Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:

- **vyplnený formulár žiadosti o NFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS21+**

a zároveň

- **vyplnený formulár žiadosti o NFP bez príloh v písomnej forme, to v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa** zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom

alebo

- **v listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie v prípade technického obmedzenia predloženia žiadosti o NFP prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa.

Listinná forma musí byť predložená v pevnom, uzavretom a nepriehľadnom základnom obale (napr. v papierovej krabici alebo pevnej obálke). Na obale je potrebné uviesť nasledovné údaje:

- označenie kódu príslušnej výzvy,
- názov a adresa poskytovateľa,
- celý názov (meno) a adresa žiadateľa,
- IČO žiadateľa,
- názov projektu,
- kód ŽoNFP vygenerovaný ITMS,
- nápisy „Žiadosť o poskytnutie NFP“ a „NEOTVÁRAŤ“.

Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie žiadosti o NFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa povinné.

Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.

V prípade, ak žiadateľ nedoručil žiadosť o NFP riadne alebo včas, ani na základe žiadosti poskytovateľa, aby odstránil pochybnosti týkajúce sa doručenia žiadosti o NFP, poskytovateľ zastaví konanie o žiadosti o NFP podľa § 17 ods. 1 písm. c) zákona o príspevkoch z fondov vydaním rozhodnutia o zastavení konania, ktoré doručí žiadateľovi.

Ďalšie podrobnosti k predloženiu ŽoNFP sú uvedené v kapitole 3 Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP dostupnej na webovom sídle <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>.

Miesto pre podanie ŽoNFP	<p>Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky sekcia európskych programov a projektov Limbová 2 831 01 P. O. BOX 52 52 Bratislava 37.</p> <p><u>Úradné hodiny podateľne pre osobné doručenie ŽoNFP:</u> Pondelok - Štvrtok: 8.00 - 15.00 hod. Piatok: 8.00 - 14.00 hod.</p>
---------------------------------	--

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP
<p>Žiadatelia môžu predložiť ŽoNFP od dátumu vyhlásenia výzvy až do uzatvorenia kola resp. do uzatvorenia výzvy. Doručením ŽoNFP poskytovateľovi sa začína proces konania o ŽoNFP v zmysle § 16 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Lehota na konanie o žiadosti je 70 kalendárnych dní. Do tejto lehoty sa nezapočítava doba, potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom, t. j. lehota konania o žiadosti sa prerušuje v momente zaslania výzvy na vyjadrenie sa k zisteným pochybnostiam o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti v súlade s § 16 ods. 5 zákona o príspevkoch z fondov začína plynúť momentom doručenia tohto vyjadrenia poskytovateľovi v súlade so zákonom o príspevkoch z fondov.</p> <p>V prípade, ak na základe overenia ŽoNFP vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, poskytovateľ vyzve žiadateľa písomne (cez e-schránku, ITMS21+, resp. e-mailom) v zmysle § 16 odsek 5 zákona o príspevkoch z fondov na doručenie vyjadrenia/doplnenia ŽoNFP. Lehota na doručenie vyjadrenia/doplnenie je stanovená na 7 pracovných dní odo dňa doručenia „Výzvy na doplnenie ŽoNFP“.</p> <p>Poskytovateľ sa pri zasielaní „Výzvy na doplnenie ŽoNFP“ riadi princípmi uvedenými v § 2, odsek 2 zákona o príspevkoch z fondov s dôrazom na princíp nediskriminácie a princíp transparentnosti.</p> <p>Na webových stránkach www.eurofondy.gov.sk a www.health.gov.sk, ako aj prostredníctvom ITMS21+ bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov. Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.</p> <p>Lehoty určené touto výzvou majú vždy prednosť pred lehotami uvedenými v dokumentoch, ktoré sú súčasťou výzvy ako prílohy alebo na ktoré sa výzva odvoláva.</p>

Ďalšie formálne náležitosti	
Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a pravidiel pre vydávanie rozhodnutí	<p>V súlade s § 16 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa konanie o žiadosti začína doručením ŽoNFP poskytovateľovi prostredníctvom systému ITMS21+ a končí nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o ŽoNFP, pri primeranej aplikácii ďalších ustanovení, konkrétne § 17, § 19 až § 21. Schvaľovanie ŽoNFP prebieha priebežne po doručení každej ŽoNFP.</p> <p>Proces konania o žiadosti sa rozdeľuje do nasledujúcich fáz:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) administratívne overenie, v rámci ktorého sa overuje aj splnenie vylučujúcich kritérií, b) odborné hodnotenie, c) opravné prostriedky (nepovinná časť konania). <p>Bližší postup konania o žiadosti je uvedený v kap. 4.1 Všeobecnej informácie k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP dostupnej na webovej stránke https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.</p> <p>Poskytovateľ v rámci konania o žiadosti overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Podmienky stanovené v tejto výzve sú predmetom administratívneho overenia a odborného hodnotenia (príloha č. 2 tejto výzvy) a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.</p> <p>Súčasťou administratívneho overenia je overenie vylučujúcich kritérií.</p> <p>Všetky podmienky poskytnutia príspevku uvedené v tejto výzve musia byť splnené. V prípade nesplnenia aspoň jednej podmienky vydá poskytovateľ rozhodnutie o neschválení ŽoNFP. Konanie o žiadosti je zastavené, ak sú splnené náležitosti stanovené § 17 zákona o príspevkoch z fondov.</p> <p>Poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti podľa § 16 ods. 6 zákona o príspevku z fondov EÚ, ak žiadosť spĺňa podmienky poskytnutia príspevku. Poskytovateľ rozhodne o neschválení žiadosti, ak sú splnené podmienky definované § 16 ods. 7 a žiadateľ nespĺnil niektorú z podmienok poskytnutia príspevku alebo nie je možné žiadosť schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve na základe poradia žiadostí predložených v rámci výzvy alebo posudzovaného obdobia výzvy.</p> <p>Rozhodnutie o žiadosti sa vyhotovuje písomne a obsahuje výrok, odôvodnenie, poučenie o opravnom prostriedku, označenie poskytovateľa, ktorý rozhodnutie vydal, dátum vydania rozhodnutia a označenie žiadosti, ktorá bola predmetom konania.</p> <p>Žiadateľ je o výsledku konania o žiadosti informovaný elektronicky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“) prostredníctvom elektronickej schránky MZ SR.</p>
Konanie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP v súlade s § 18 zákona o príspevkoch z fondov EÚ	<p>Zmena rozhodnutia sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať podľa ustanovenia § 18 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>

Zverejňovanie informácií	<p>Poskytovateľ podľa čl. 49, bod 3 NSÚ zverejní na webových stránkach www.eurofondy.gov.sk a www.health.gov.sk a priebežne bude aktualizovať zoznamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ŽoNFP, ktoré boli schválené, - ŽoNFP, ktoré neboli schválené, - ŽoNFP, pri ktorých bolo zastavené konanie o ŽoNFP. <p>Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>
---------------------------------	---

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Informácie týkajúce sa tejto výzvy môže žiadateľ získať na webovom linku ITMS21+ Verejná časť a zároveň jednou z nasledujúcich foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elektronickou formou na e-mailovej adrese: info.eurofondy@health.gov.sk¹⁰, alebo • e-schránkou na adrese poskytovateľa uvedenej v tejto výzvy alebo osobne. <p>Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk, www.health.gov.sk a ITMS21+ Verejná časť, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na takto poskytnuté informácie.</p> <p>Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na uvedené adresy odpovedá poskytovateľ v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Poskytovateľ zároveň priebežne zverejňuje výklad k výzve na webovom linku www.health.gov.sk v sekcii „Najčastejšie kladené otázky a odpovede“.</p> <p>Poskytovateľ neposkytuje v procese konania o ŽoNFP žiadne informácie o jeho priebehu až do ukončenia tohto procesu.</p>

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	<p>Problematicu synergií a komplementárnych účinkov upravuje príloha č. 5 tejto výzvy.</p>

¹⁰ V súvislosti so zasielaním žiadostí o informácie/otázky k výzve je potrebné uvádzať v predmete e-mailu číslo výzvy.

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>Poskytovateľ môže výzvu zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, do vydania prvého rozhodnutia. Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Pri zmene výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, t. j. princíp partnerstva a viacúrovňového riadenia, princíp nediskriminácie, princíp transparentnosti, princíp hospodárnosti, princíp efektívnosti, princíp účelnosti a princíp účinnosti. Uplatňovaný je aj zákaz konfliktu záujmov.</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený otvorenú výzvu zmeniť. Možnosť zmeny výzvy sa vzťahuje na aktuálne posudzované hodnotiace kolo, t. j. do vydania rozhodnutia v rámci daného hodnotiaceho kola, v ktorom dochádza k zmene výzvy. Takáto zmena sa vzťahuje aj na všetky nasledujúce hodnotiace kolá, pričom vo vzťahu k predchádzajúcim hodnotiacim kolám zostáva výzva nedotknutá a netýka sa ani rozhodnutí, ktoré už boli vydané pred zmenou výzvy. Informáciu o zmene výzvy vrátane zdôvodnenia tejto zmeny zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Pri otvorenej výzve sa možnosť zmeny výzvy vzťahuje na aktuálne posudzované hodnotiace kolo, t. j. do vydania rozhodnutia v rámci daného hodnotiaceho kola, v ktorom dochádza k zmene výzvy. Takáto zmena sa vzťahuje aj na všetky nasledujúce hodnotiace kolá, pričom vo vzťahu k predchádzajúcim hodnotiacim kolám zostáva výzva nedotknutá a netýka sa ani rozhodnutí, ktoré už boli vydané pred zmenou výzvy.</p> <p>Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť žiadosť podanú do termínu zmeny výzvy, ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť podaná žiadosť dotknutá. Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu žiadosti, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zmeny, nie je zmenou výzvy dotknuté.</p> <p>Poskytovateľ môže kedykoľvek po zverejnení výzvy zmeniť formálne náležitosti výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Zverejnenie zmien spolu s ich odôvodnením zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu zrušiť. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú žiadosť podanú do zrušenia výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS21+ a webovom linku www.health.gov.sk.</p>

Prílohy výzvy
1. Formulár žiadosti o NFP s prílohami
2. Kritériá pre výber projektov pre cieľ politiky súdržnosti č. 4 Programu Slovensko 2021 - 2027
3. Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iné údaje
4. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobiť významnú škodu“
5. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov